

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ –  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11  
ИМЕНИ БЕРШАНСКОЙ Е.Д. ПОСЁЛКА РОГАЧЕВСКОГО**

**ПРИКАЗ**

17.03.2023 г.

№ 20-ОД

п. Рогачевский

**Об организации приема детей в 1 класс в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом УО администрации МО Калининский район от 18.01.2023 г. № 24 «О закреплении образовательных организаций за микрорайонами (территориями) муниципального образования Калининский район», положением «О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – основной общеобразовательной школе № 11 имени Бершанской Е.Д. посёлка Рогачевского»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить комиссию по приему детей в первый класс в составе: Молокова Т.М. – директор МБОУ-ООШ № 11;

Савченко И.Г. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Организовать приём документов в первый класс детей возраста 6,6 — 8 лет указанных в пунктах 9, 10, и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории с 31.03.2023 года по 30.06.2023 года.

2. Организовать приём документов в первый класс детей возраста 6,6-8 лет, не проживающих на закрепленной территории с 01.07.2023 г. по 01.09.2023 г.

Основанием для приема детей в первый класс считать предоставление следующих документов:

заявление родителей (законных представителей), оригинал и копия; свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (месту пребывания);

оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;

оригинал и копия паспортов родителей (законных представителей);  
другие документы по усмотрению заявителя.

3. Утвердить график приема документов: ежедневно в рабочие дни с 8-00 до 15-00 часов.

4. Приём в первый класс осуществлять в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации в области образования. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформлять приказом в течение 7 рабочих дней, приказы о зачислении размещать на информационном стенде учреждения в день их издания.

5. Заместителю директора по УВР Савченко И.Г.:

5.1. Разместить информацию о количестве мест в первых классах на начало приема документов на информационном стенде и официальном сайте учреждения в срок до 25.03.2023г. Не позднее 1 июля разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

5.2. Довести настоящий приказ до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних, поступающих в первый класс.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы



Т.М. Молокова