

**КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ - ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**  
**ШКОЛА № 11 ИМЕНИ БЕРШАНСКОЙ Е.Д.**

**ПРИКАЗ**

«5» сентября 2024г.

№71-ОД

п. Рогачевский

**Об утверждении единого графика проведения оценочных процедур  
в МБОУ-ООШ №11 п. Рогачевского на 1 полугодие 2024-2025 уч. г.**

В соответствии с Федеральным законом от 4.08.2023 № 468-ФЗ «О внесении изменений в статьи 97 и 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.02.2024 г. № 182 «Об утверждении правил формирования и ведения государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2004 г. №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособнадзора от 13.05.2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году», в целях выстраивания сбалансированной системы оценки качества подготовки обучающихся ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Савченко И.Г. сформировать график проведения оценочных процедур в МБОУ-ООШ №11 пос. Рогачевского на 2024-2025 уч.г. (Приложение 1).
2. Включить в график оценочных процедур контрольные, самостоятельные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.
3. Использовать всероссийскую проверочную работу в качестве итоговых

контрольных работ как форму проведения промежуточной аттестации.

4. В соответствии с рекомендациями:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объём учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объёма учебного времени, отводимого на изучение конкретного учебного предмета в конкретной параллели классов в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замены различных видов учебной деятельности на многократное выполнение однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, а также проведения «предварительных» контрольных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочных процедур.

5. Заместителю директора по УВР, Савченко И.Г., разместить данный приказ на официальном сайте МБОУ-ООШ №11 пос. Рогачевского на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа до 13 сентября 2024 г.

6. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана,

**вызванных:**

- эпидемиологической ситуацией;
- другими значимыми причинами.

7. В случае корректировки графика заместителю директора по УВР, Савченко И.Г., на официальном сайте МБОУ-ООШ №11 пос. Рогачевского размещать его актуальную версию.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно- воспитательной работе Савченко И.Г.

Директор школы



Т.М. Молокова

